



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Депздрав Югры)**

П Р И К А З

О создании консультативной группы по добровольчеству (волонтерству) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

от 30 октября 2019 года
Ханты-Мансийск

№ 1319

В соответствии с Федеральными законами от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ (ред. от 29 мая 2019 года) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ Федеральный закон (ред. от 18 декабря 2018 года) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 октября 2017 года № 612-рп (ред. от 16 августа 2019 года) «О концепции развития добровольчества (волонтерства) и межведомственной программе развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях развития добровольчества в сфере охраны здоровья на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать консультативную группу по добровольчеству (волонтерству) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2. Утвердить:

2.1. Состав консультативной группы по добровольчеству (волонтерству) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 1);

2.2. Положение о консультативной группе по добровольчеству (волонтерству) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Е.В. Касьянову.

Директор Департамента

А.А. Добровольский

Приложение 1 к приказу
Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30 октября 2019 года № 1319

Состав консультативной группы по добровольчеству (волонтерству)
в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

Председатель	Касьянова Елена Владимировна	Заместитель директора Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Заместитель председателя	Молостов Алексей Александрович	Главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицинской профилактики»
Члены:	Джамбинова Светлана Михайловна	Заместитель главного врача по организационно методической работе бюджетного учреждения Ханты- Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицинской профилактики»
	Заложнева Гузель Рафисовна (по согласованию)	Заместитель директора по общим вопросам Ассоциации Медико- социальной помощи «Наджа Альянс»
	Любякина Наталья Алексеевна (по согласованию)	Начальник отдела по воспитательной работе бюджетного учреждения высшего образования Ханты- Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»
	Садыкова Гульнара Кененбаевна	Главный специалист отдела организации скорой медицинской и первичной медико-санитарной помощи департамента здравоохранения Ханты- Мансийского автономного округа – Югры
Секретарь	Соловьёва Елена Владимировна	Региональный координатор ВОД «Волонтеры – медики» в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре

Приложение 2 к приказу
Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30 октября 2019 года № 1319

Положение
о консультативной группе по добровольчеству (волонтерству) в сфере
охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

1. Общие положения

1.1. Консультативная группа по добровольчеству (волонтерству) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее - консультативная группа) является совещательно-консультативным органом по вопросам развития и поддержки добровольчества (волонтерства) в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.2. В своей деятельности консультативная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим положением о консультативной группе.

2. Цель и основные задачи консультативной группы

Основной целью деятельности консультативной группы является создание системы эффективного и непрерывного взаимодействия между координатором добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинскими организациями автономного округа, профильными учебными заведениями автономного округа, волонтерскими некоммерческими организациями и волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья, в вопросах развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

2.1. Основными задачами консультативной группы являются:

2.1.1. Объединение усилий координатора добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинских организаций региона, профильных учебных заведений округа, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья, по реализации стратегии поддержки добровольческой деятельности в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

2.1.2. Формирование предложений по рекомендуемым формам и направлениям участия добровольцев (волонтеров) в мероприятиях,

направленных на снижение смертности от различных заболеваний с учетом приоритетности отдельных нозологий в структуре смертности;

2.1.3. Составление единого плана-графика добровольческих (волонтерских) мероприятий в сфере охраны здоровья, осуществляемых в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

2.1.4. Формирование предложений по включению мероприятий, направленных на развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) в сфере здравоохранения в государственные программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и планы их реализации;

2.1.5. Формирование предложений по разработке мер поддержки добровольческого (волонтерского) движения в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

2.1.6. Проведение анализа выполнения плана по развитию добровольчества (волонтерства) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

3. Функции консультативной группы

3.1. Для достижения цели и задач консультативная группа осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает предложения по созданию благоприятных условий для развития добровольчества (волонтерства) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.2. Координирует взаимодействие между координатором добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинскими организациями региона, профильными учебными заведениями округа, волонтерскими некоммерческими организациями и волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья в вопросах развития и поддержки добровольчества (волонтерства) в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.3. Осуществляет взаимодействие в рамках своей компетенции с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинскими организациями, профильными учебными заведениями, волонтерскими некоммерческими организациями и волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере охраны здоровья в вопросах развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в автономном округе, другими организациями, учреждениями независимо от форм собственности;

3.1.4. Участвует в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам развития и поддержки

добровольчества в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.5. Готовит информацию о своей деятельности и другие материалы по освещению вопросов развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре для размещения в официальных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, на сайтах медицинских организаций автономного округа.

3.2. Для осуществления указанных функций консультативная группа имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по вопросам своей деятельности руководителю Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

3.2.2. Привлекать для рассмотрения отдельных вопросов ученых и специалистов государственных и негосударственных органов, учреждений и организаций;

3.2.3. Организовывать и проводить совещания, консультации, круглые столы по вопросам своей компетенции с приглашением на них представителей органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинских и общественных организаций.

4. Структура консультативной группы

4.1. В состав консультативной группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены консультативной группы, которые принимают участие в работе консультативной группы на общественных началах.

4.2. Консультативная группа формируется из представителей Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, профильных учебных заведений региона, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья.

5. Организация деятельности консультативной группы

5.1. Заседания консультативной группы проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в месяц в очном или заочном режиме. Члены консультативной группы вправе инициировать проведение совещания и вносить предложения в повестку совещания.

Коммуникации между членами консультативной группы могут осуществляться также с помощью мессенджеров.

5.2. Председатель консультативной группы определяет дату и время проведения заседания консультативной группы, повестку дня и список лиц,

приглашенных на заседание консультативной группы, ведет заседания консультативной группы.

5.3. Секретарь консультативной группы оповещает членов консультативной группы и приглашенных на заседание консультативной группы о дате проведения заседания и повестке дня не менее чем за 5 рабочих дней, готовит материалы для рассмотрения на заседаниях консультативной группы, ведет протокол заседания, обеспечивает создание, актуализацию (наполнение) и хранение базы информационно-аналитических материалов, формирующихся в связи с деятельностью консультативной группы.

5.4. Члены консультативной группы вносят предложения в повестки заседаний и порядок обсуждения вопросов, принимают участие в подготовке материалов к заседаниям консультативной группы, а также проектов его решений.

5.5. Делегирование членами консультативной группы своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена консультативной группы на заседании он обязан известить об этом секретаря консультативной группы. При этом член консультативной группы вправе в письменной форме изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое доводится до участников заседания консультативной группы, учитывается при голосовании и отражается в протоколе.

5.6. Лица, ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на заседании консультативной группы, предоставляют необходимые материалы и проекты решений секретарю консультативной группы не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания.

5.7. Членам консультативной группы заблаговременно предоставляются проекты документов, подлежащие рассмотрению на заседании.

5.8. Решения консультативной группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов консультативной группы, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании консультативной группы и секретарь консультативной группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя консультативной группы.

5.9. Решения консультативной группы направляются председателю консультативной группы, заместителю председателя консультативной группы, членам консультативной группы, заинтересованным организациям.

5.10. Решения консультативной группы носят рекомендательный характер.

5.11. Протоколы заседания консультативной группы хранятся у секретаря консультативной группы.